

経費支弁書

Letter of Paying Expenses

日本国法務大臣殿

_____ year month day

To: The Minister of Justice, Japan

学生氏名 Student Name : _____ 国籍 Nationality : _____

生年月日 Date of Birth : _____ (男性 Male / 女性 Female)

_____ year month day

私は、このたび上記学生の経費支弁者となりましたので、下記のとおり就学に必要な学費、生活費などの一切の経費を負担することを誓います。

I am the supporter for above student. I hereby pledge that I shall bear whatever responsibilities to pay the necessary expenses to cover his/ her life and study in Japan as follows.

1. 学生との関係 Relationship with the student

・経費支弁を引き受けた経緯について Reason for bearing the expenses

2. 経費支弁額と支弁方法

The amount of expenses the supporter will bear, and the method of payment.

私は下記項目にある学生に係る費用を支弁します。

また上記学生が在留期間更新または、在留資格変更申請を行う際には、送金証明書など（例えば銀行が送金事実を記載したもの）及び、送金事実を明らかにする学生本人の銀行預金通帳を提出します。

I will bear following student's expenses during his/her stay in Japan.

When above student , extend or change his/her visa in Japan, I will submit some remittance proof such as bank transferring statement or student's bank book to certify my remittance.

(1) 学 費 等 Fees ¥ _____ (1 年分 per year / 半年分 per every 6 month)

(2) 生 活 費 Living Expenses ¥ _____ (1 カ月分 per month)

(3) 支払い方法 (具体的に支払い方法を説明してください)

Method of payment (Please state concretely how to support.)

経費支弁者の氏名 : _____ 署名 : _____

Supporter's Name

Signature

経費支弁者の住所 : _____

Supporter's Address

電話 Phone : _____ FAX : _____ E-mail : _____